



Circ.nr vedi segnatura

A tutti i docenti
Ai docenti coordinatori di plesso
Al Dsga
Al personale ATA
All'albo
Al sito web

OGGETTO: allestimento seggi del 15/10/2024 per il rinnovo dei rappresentanti dei Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione

Il giorno 15 Ottobre 2024 si insedieranno i seggi elettorali per il rinnovo dei Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione, c/o i plessi di riferimento.

Per ognuno di essi devono essere individuati 2 scrutatori e 1 presidente; si raccomanda di ricordare ai genitori durante l'assemblea che i componenti del seggio non possono essere eletti.

Apertura dei seggi (ore 17 Scuola Piermarini; ore 17, 30 Scuola Primaria e dell'Infanzia)

I seggi saranno posizionati nelle rispettive classi, ovvero in una delle classi parallele qualora sia necessario accorpate i seggi.

I docenti referenti di plesso, ritireranno nei giorni precedenti, in segreteria, il materiale necessario per tutte le classi/sezioni.

Le operazioni di voto si svolgeranno in non meno di due ore senza interruzione- ogni genitore potrà esprimere sull'apposita scheda non più di una preferenza per la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria e due preferenze per la Scuola Secondaria tra i genitori della classe interessata, attingendo i nominativi tra gli elenchi dei genitori, affissi all'albo del seggio e apponendo la propria firma su apposito elenco al momento del voto.

I genitori procederanno alla votazione in modo ordinato seguendo le indicazioni del presidente; è auspicabile l'uso della propria penna, altrimenti verrà messa a disposizione una penna dalla scuola.

Gli scrutatori effettueranno le operazioni di riconoscimento dell'elettore, chiedendo i dati del votante. Se necessario potrà essere richiesta la carta d'identità.

Al termine delle votazioni, alle ore 19.30, dovrà essere effettuato lo spoglio delle schede, il conteggio dei voti e la proclamazione dei genitori eletti per ogni classe: a parità di voti si procederà per sorteggio.

Allo scadere del tempo di voto, i componenti del seggio ritireranno le urne e procederanno allo spoglio delle schede, elaborando tutti i verbali ed i moduli consegnati.

Al termine chiuderanno tutto nella busta, che, successivamente, sarà poi consegnata in segreteria.

Ringraziando per la disponibilità mostrata, si porgono Distinti Saluti

Foligno, 3/10/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Grazia Maria Cecconi
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi
Dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993*