

	Istituto Comprensivo Foligno 1 Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Sede Legale: 06034 FOLIGNO (Pg) – Via Santa Caterina n. 4 C.F.91046190541 – C.M. PGIC86100A - Tel. e Fax: 0742-350374 Email: pgic86100a@istruzione.it P.E.C.: pgic86100a@pec.istruzione.it Sito web: www.foligno1.edu.it	 Ministero dell'Istruzione
---	--	--

Circolare n. ved. Segnatura

Foligno, 18/04/2025

Ai docenti

al DSGA

All'albo on line dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

**OGGETTO: Avviso interno di selezione del personale per l'attività di Job Shadowing
previste nell'ambito del Progetto ERASMUS PLUS
2024-1-IT02-KA122-SCH-000216307**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

- l'approvazione del finanziamento del progetto Short Term projects for mobility of learners and staff in school education,
Codice **2024-1-IT02-KA122-SCH-000216307**
- le Delibere degli Organi Collegiali;
- la normativa vigente in materia di partenariati strategici europei e progetti di mobilità di istruzione scolastica.

CONSIDERATO

- che il progetto mira a migliorare le pratiche didattiche, a potenziare le competenze professionali del personale docente e a rafforzare i servizi formativi offerti dall'Istituto;
- che tra gli obiettivi specifici figurano:
 - l'ampliamento dell'offerta di progetti internazionali;
 - il raggiungimento degli obiettivi previsti dal Piano di Miglioramento dell'Istituto;
- che i risultati attesi in termini di sviluppo professionale dei docenti includono:
 - l'attuazione di compiti di realtà a carattere ecosostenibile;
 - l'integrazione di attività didattiche incentrate sulla tutela ambientale;
 - l'incremento dell'uso delle tecnologie digitali in ottica di flessibilità cognitiva e multilinguismo;
 - il rafforzamento della conoscenza del patrimonio culturale comune e delle diversità europee;

- la promozione della collaborazione tra pari nel rispetto dei valori di inclusione, diversità, tolleranza e partecipazione democratica;
- che il progetto intende valorizzare la dimensione europea della formazione scolastica, promuovendo percorsi di mobilità finalizzati all'acquisizione di competenze linguistiche e professionali sempre più ampie;
- che la realizzazione delle attività previste sarà resa possibile grazie alle risorse progettuali, logistiche e finanziarie messe a disposizione dall'Unione Europea nell'ambito dei programmi per l'istruzione e la cultura;

DISPONE

che ai fini della realizzazione delle attività stabilite dal progetto di mobilità Erasmus plus Azione KA122 si avvii la procedura per la selezione dei partecipanti alle attività di Job Shadowing previste dal progetto presso "Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazija".

EMANA

il seguente **AVVISO PER LA SELEZIONE DI 10 DOCENTI PER ATTIVITÀ DI JOB SHADOWING**

Destinatari del progetto

N. 10 docenti in servizio presso questo Istituto così suddivisi:

- n. 5 docenti in servizio presso la Scuola Secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo Foligno 1;
- n. 3 docenti in servizio presso le scuole Primarie dell'Istituto Foligno 1.
- n. 2 insegnanti in servizio presso le scuole dell'infanzia dell'Istituto Foligno 1.

Finalità del progetto

- ampliare le strategie educative volte all'educazione ambientale ed alla conoscenza delle buone pratiche legate alla sostenibilità, all'integrazione e all'educazione interculturale, mediante il confronto con realtà scolastiche di paesi diversi;
- migliorare competenze linguistiche e metodologiche dei docenti;
- acquisire metodologie didattiche innovative;
- instaurare contatti con docenti di altri paesi europei, in vista di futuri partenariati strategici per ulteriori progetti Erasmus+.

Attività previste

Attività di Job Shadowing, attraverso l'osservazione e scambio di buone pratiche di educazione ambientale. I partecipanti incontreranno e interagiranno con insegnanti, dirigenti e personale amministrativo, osservando il lavoro dei colleghi, scambiando esperienze e acquisendo nuove strategie di lavoro.

Durata

La mobilità prevista dal presente bando avrà la durata di 7 giorni complessivi, di cui 2 di viaggio.

Finanziamento delle mobilità

Per la realizzazione delle attività saranno utilizzate le risorse finanziarie messe a disposizione dall'Unione Europea fino al contributo massimo stabilito e assegnato all'istituzione. Si precisa, che non è previsto alcun rimborso delle spese eccedenti il predetto budget sostenute dai partecipanti alla mobilità durante lo svolgimento della stessa.

Impegni dei partecipanti

I partecipanti alla mobilità si impegnano a:

- prendere visione della natura del progetto, dei suoi obiettivi fondamentali e attività di intervento proposte;
- collaborare attivamente ai fini di una gestione ottimale del progetto, sia nell'aspetto didattico che in quello organizzativo;
- partecipare alle attività e agli eventuali incontri preparatori per la definizione delle attività di Job Shadowing;
- adempiere a tutti gli impegni previsti dal progetto: compilare, documentare, relazionare.
- partecipare alla diffusione delle informazioni acquisite e alla disseminazione delle esperienze didattiche nel proprio Istituto.
- seguire i corsi di formazione linguistica organizzati dalla scuola per il conseguimento delle certificazioni (francese o inglese) e a sostenere un test finale entro l'anno scolastico 2025/26.

Criteri di ammissibilità e valutazione

Le candidature saranno esaminate da un'apposita Commissione, presieduta dalla DS e dalla Commissione Erasmus.

CRITERI PER LA SELEZIONE DEI DOCENTI CANDIDATI ALLA MOBILITÀ (JOB SHADOWING)

1. Prevedibile permanenza nell'istituto (criterio di priorità)
2. Livello di certificazione linguistica (in Inglese o altra lingua) di cui si è in possesso (secondo il QCER)
3. Appartenenza alla Commissione Erasmus dell'Istituto
4. Partecipazione precedente in progetti europei e/o progetti europei di mobilità transnazionale.

Si raccomanda ai docenti privi di certificazione di sostenere un esame per l'acquisizione della certificazione linguistica dopo l'avvenuta mobilità.

A parità di punteggio verrà selezionato il docente con maggiore anzianità di servizio nell'Istituto. A parità di anzianità di servizio si procederà ad estrazione.

Per ogni grado di istruzione (secondaria, primaria e infanzia) verrà istituita una specifica graduatoria. In caso di vacanza di alcune posizioni, la commissione si riserva il diritto di assegnarle a componenti di altre graduatorie, perseguendo un criterio di proporzione tra i vari gradi di istruzione, come da indicazione del collegio docenti.

N	CRITERIO	EVIDENZA	PUNTEGGIO PREVISTO
1	Prevedibile permanenza nell'istituto (criterio di priorità)	Tipologia di contratto in essere	Contratto a TI su questo Istituto (priorità)
2	Livello di certificazione linguistica di cui si è in possesso (secondo il QCER)	Certificato in possesso del docente (prodotto agli atti della scuola) rilasciato da ente certificatore riconosciuto dal MIUR	Livello A1=5 Livello A2=10 Livello B1=15 Livello B2=20 Livello C1=25 Livello C2=30
3	Possesso di ulteriore certificazione linguistica	Certificato in possesso del docente (prodotto agli atti della scuola) rilasciato da ente certificatore riconosciuto dal MIUR	5 punti per ogni ulteriore certificazione per una lingua diversa da quella espressa al punto 2, di qualsiasi livello
4	Appartenenza al Gruppo di Lavoro sul Progetto Erasmus+	Atti della scuola	Appartenenza = 5
5	Partecipazione precedente in progetti europei e/o progetti europei di mobilità transnazionale.	Autocertificazione (modulo di Google)	Partecipazione = 1 per ogni progetto, massimo 3 progetti
6	Disponibilità a effettuare una certificazione linguistica di livello superiore a quello posseduto	Autocertificazione (modulo di Google)	sì obbligatorio

Termini e modalità di selezione

I soggetti interessati alla selezione sono invitati a inviare le domande entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 28/04/2025 solo ed esclusivamente tramite apposito modulo di Google disponibile all'indirizzo:

<https://forms.gle/krZ5C2s97gWaDNYx8>

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la data di scadenza fissata.

Le 3 graduatorie provvisorie saranno pubblicate all'Albo on line dell'Istituto. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro due giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

Periodo di svolgimento delle attività:

La mobilità sarà effettuata presumibilmente nella prima metà del mese di Ottobre 2025.

Rinuncia

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio ecc.), questi sarà tenuto a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Grazia Maria Cecconi
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n. 39 del 1993*